

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WOJEWÓDZTWO KUJAWSKO-POMORSKIE**  
z siedzibą w Toruniu  
Pl. Teatralny 2 87-100 Toruń

---

---

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
*sprawa WZP.272.63.2012*

**postępowania o zamówienie publiczne**

**o świadczenie usług publicznych w zakresie publicznego transportu zbiorowego  
w transporcie kolejowym na terenie województwa kujawsko-pomorskiego  
w okresie od 15 grudnia 2013 roku do 12 grudnia 2015 roku**

**[CPV: 60111000-9]**

**TRYB POSTĘPOWANIA: przetarg nieograniczony**

---

**S P I S   T R E Ś C I**

Wykaz załączników:

- nr 1 – Formularz ofertowy
- nr 1A – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków
- nr 1B - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- nr 2 – Wzory umów
- nr 3 - formularz „Wykaz podwykonawców”

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Województwo Kujawsko-Pomorskie w Toruniu w imieniu którego występuje Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na świadczenie usług publicznych w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie kolejowym na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w okresie od 15 grudnia 2013 roku do 12 grudnia 2015 roku prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwany dalej „SIWZ” oraz w jej załącznikach.
2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm), zwanej dalej ustawą oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, Kodeks cywilny, ustawy o publicznym transporcie zbiorowym z dnia 16 grudnia 2010 roku (Dz.U. z 2011, Nr 5, poz.13 z późn. zm.), ustawy z dnia 28 marca 2003 roku o transporcie kolejowym (Dz.U. nr 86 poz. 789 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia (WE)NR 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 roku dotyczące usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylające rozporządzenia Rady (EWG) nr 1197/69 i (EWG) nr 1107/70.
3. Niniejszą SIWZ można pobrać w wersji elektronicznej ze strony internetowej Zamawiającego [www.kujawsko-pomorskie.pl](http://www.kujawsko-pomorskie.pl) lub odebrać nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego - Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, w godz. 8<sup>00</sup>-14<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku (pok. 237 - P. Janusz Pawlak) lub drogą pocztową. Pobranie SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego nie wymaga jej pobrania w wersji drukowanej.

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług publicznych w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie kolejowym na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w okresie od 15 grudnia 2013 roku do 12 grudnia 2015 roku.
2. Wybrani przewoźnicy będą zobowiązani do zawarcia umowy w brzmieniu zgodnym z **załącznikiem nr 2A** lub/i **2B** lub/i **2C** do niniejszej SIWZ.
3. Przewozy pasażerskie odbywać się będą na liniach kolejowych, które zostały przyporządkowane do poniższych pakietów w następujący sposób:

**Tabela 1**

<b>PAKIET A (pakiet toruński)</b>		
<b>Nr linii</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Odcinek</b>
18	KUTNO - PIŁA GŁÓWNA	od granicy woj. kuj.-pom. z woj. łódzkim do Torunia
353	POZNAŃ WSCHÓD - SKANDAWA	od Torunia do granicy woj. kuj.-pom. z woj. warmińsko-mazurskim

**Tabela 2**

<b>PAKIET B (pakiet bydgoski)</b>		
<b>Nr linii</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Odcinek</b>
18	KUTNO - PIŁA GŁÓWNA	od Bydgoszczy do granicy woj. kuj.-pom. z woj. wielkopolskim
131	CHORZÓW BATORY - TCZEW	od Bydgoszczy do granicy woj. kuj.-pom z woj. pomorskim

**Tabela 3**

<b>PAKIET C (pakiet inowrocławski)</b>		
<b>Nr linii</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Odcinek</b>
131	CHORZÓW BATORY - TCZEW	od Inowrocławia do Bydgoszczy
353	POZNAŃ WSCHÓD - SKANDAWA	od granicy woj. kuj.-pom z woj. wielkopolskim do Torunia

4. Świadczenie usług publicznych w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie kolejowym obejmuje następujące okresy obowiązywania rozkładów jazdy:
  - 1) 15 grudnia 2013 – 13 grudnia 2014
  - 2) 14 grudnia 2014 – 12 grudnia 2015
5. W przypadku zmian przepisów prawa w sprawie zmiany terminów obowiązywania rozkładu jazdy pociągów (art. 30 ust. 5, 5a i 5b ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2007 Nr 16, poz. 94, z późn. zm.)), podane w punkcie 4 okresy mogą ulec zmianie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do założenia, że wielkość pracy eksploatacyjnej wykonanej w ramach roku kalendarzowego będzie nie mniejsza niż:
  - 1) PAKIET A – 950 tys. pociągo-kilometrów,
  - 2) PAKIET B – 730 tys. pociągo-kilometrów,
  - 3) PAKIET C – 710 tys. pociągo-kilometrów.
7. Podstawą opracowania rozkładów jazdy pociągów będzie zestawienie potrzeb przewozowych ustalone na dany rok obowiązywania rozkładu jazdy pociągów. Jednakże Wykonawca będzie zobowiązany na żądanie Zamawiającego do wykonania przewozów pasażerskich w wymiarze nie mniejszym niż:

**Tabela 4**

<b>PAKIET A (pakiet toruński)</b>	
<b>Odcinek</b>	<b>Średnia liczba pociągów w dobie</b>
Toruń Gł. – Włocławek	19
Włocławek – Kutno	13
Toruń Gł. – Jabłonowo Pomorskie	15
Jabłonowo Pomorskie – Iława Gł.	13

**Tabela 5**

<b>PAKIET B (pakiet bydgoski)</b>	
<b>Odcinek</b>	<b>Średnia liczba pociągów w dobie</b>
Bydgoszcz Gł. – Laskowice Pom.	15
Laskowice Pom. – Tczew	15
Bydgoszcz Gł. – Nakło nad Notecią	15
Nakło nad Notecią – Wyrzysk-Osiek	15

**Tabela 6**

<b>PAKIET C (pakiet inowrocławski)</b>	
<b>Odcinek</b>	<b>Średnia liczba pociągów w dobie</b>
Toruń Gł. - Inowrocław	15
Inowrocław – Mogilno	17
Mogilno – Gniezno	17
Bydgoszcz Gł. – Inowrocław	17

8. Średnia liczba pociągów w dobie, wskazana w tabelach 4, 5 i 6 liczona jest dla rozkładów jazdy pociągów, o których mowa w punkcie 4.
9. Dopuszcza się konstruowanie w rozkładzie jazdy pociągów dowolnych relacji pociągów, przy czym dofinansowaniu podlegają jedynie odcinki na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
10. W przypadku, gdy relacja pociągu zawiera w sobie odcinki należące do co najmniej 2 pakietów, w ramach których przewozy realizuje ten sam Wykonawca, zaś pociąg z uwagi na swoją relację nie może zostać rozliczony w ramach jednego pakietu, odcinki wspólne dla pakietów podlegają dofinansowaniu na warunkach dla pakietu o niższej stawce dopłaty do pociągo-kilometra.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia wielkości założonej pracy eksploatacyjnej określonej w punkcie 6 w sytuacji zamknięcia linii kolejowej lub jej części przez Zarządcę lub inny organ do tego uprawniony np. z uwagi na jej remont lub modernizację lub gdy linia lub jej część w wyniku innych obiektywnych, niezależnych od stron umowy okoliczności nie nadaje się do świadczenia na niej usług w zakresie kolejowych przewozów pasażerskich. W innych okolicznościach zmniejszenie wielkości założonej pracy eksploatacyjnej określonej w punkcie 6, możliwe jest jedynie za obopólną zgodą stron. Zmniejszenie wielkości założonej pracy eksploatacyjnej określonej w punkcie 6 nie powoduje zmiany stawki dopłaty do jednego pociągo-kilometra.
12. Do obsługi połączeń Wykonawca zobowiązany jest wykorzystywać wyłącznie elektryczne lub spalinowe zespoły trakcyjne, autobusy szynowe oraz wagony doczepne do autobusów szynowych. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość stosowania innego typu taboru wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
13. Zamawiający rekompensuje koszt dostępu do infrastruktury (opłatę podstawową za minimalny dostęp do infrastruktury kolejowej w kwocie netto, bez podatku VAT), związany wyłącznie z wykonywaniem przewozów pociągami objętymi umowami zawartymi na podstawie niniejszego postępowania. Rekompensata obejmuje opłatę za realizację przejazdów w ramach rozkładu jazdy pociągów.
14. Rekompensacie nie podlegają opłaty za dostęp i korzystanie z peronów, dostęp do infrastruktury kolejowej wynikające z potrzeb technologicznych Wykonawcy, obejmujące np. dostęp

i korzystanie z torów postojowych oraz punktów utrzymania pojazdów kolejowych, dostęp i korzystanie z urządzeń do formowania składów pociągów, dostęp do urządzeń zaopatrzenia w paliwo itp.

15. Wykonawca stosuje własną taryfę przewozową.
16. Podczas opracowania rocznego rozkładu jazdy pociągów lub jego aktualizacji Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym zestawienia każdego pociągu. Zestawienie pociągu musi być uzasadnione wielkością potoków pasażerskich bądź wynikać z technologii przewozu (np. obiegi składów).
17. Wykonawca jest zobowiązany do zadeklarowania wskaźnika punktualności dla odjazdów i przyjazdów pociągów w wysokości nie mniejszej niż 90%. Wskaźnik punktualności opisano we wzorach umowy w § 4 ust. 1 pkt 9, stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.
18. Wybrany wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przewozów w relacjach wykraczających poza obszar województwa w przypadku, gdy województwa ościennie zobowiążą się do dotacji/rekompensaty na nie gorszych warunkach finansowych jak ustalone w niniejszym postępowaniu. Wykonawca zobowiązany będzie do skalkulowania ceny ofertowej za pociągo-kilometr odpowiednio do pakietu A lub/i B lub/i C lub/i z uwzględnieniem linii w granicach województwa kujawsko-pomorskiego.
19. Pozostałe warunki i postanowienia w zakresie opisu przedmiotu zamówienia i realizacji regionalnych kolejowych przewozów osób zawiera wzór umowy stanowiący odpowiednio załącznik nr 2A lub/i 2B lub/i 2C do niniejszej SIWZ.
20. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, wprowadzi zniżki i ulgi o charakterze komercyjnym dla podróżnych.
21. Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia różnicy między ceną biletu z zastosowaniem ulg i zniżek, o których mowa w punkcie 20, a ceną biletu, która wynika z taryfy przewoźnika, o której mowa w punkcie 15.
22. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych z podziałem na trzy pakiety (patrz punkt 3):
  - 1) PAKIET A
  - 2) PAKIET B
  - 3) PAKIET CWykonawca może złożyć ofertę na jeden lub więcej wymienionych wyżej pakietów.
23. W zakresie PAKIETU A (Pakiet toruński) zostaną przekazane, w formie użyczenia, Wykonawcy do wykorzystania w ramach świadczenia przewozów cztery elektryczne zespoły trakcyjne ED72 stanowiące własność Województwa Kujawsko-Pomorskiego. W przypadku zniszczenia i kasacji któregokolwiek z ww. pojazdów z przyczyn losowych nie przewiduje się uzupełnienia ilostanu ww. taboru.
24. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazania, w formie użyczenia, dodatkowego taboru Wykonawcy, który jest zobowiązany do jego przyjęcia.
25. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
26. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
27. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
28. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
29. Pozostałe warunki i postanowienia w zakresie opisu przedmiotu zamówienia i realizacji regionalnych kolejowych przewozów osób zawierają wzory umów stanowiące odpowiednio załącznik nr 2a, 2b i 2c do niniejszej SIWZ.
30. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w myśl art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych w wysokości do 50 % zamówienia podstawowego.
31. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. Podwykonawcom tym nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu skierowane do Zamawiającego. Odpowiedzialność za należyte wykonanie zamówienia spoczywa tylko i wyłącznie na Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wskazać części zamówienia jakie

zamierza powierzyć podwykonawcom poprzez odpowiednie wypełnienie załącznika nr 3 do niniejszej SIWZ.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Okres obowiązywania rozkładów jazdy:

- 1) 15 grudnia 2013 – 13 grudnia 2014
- 2) 14 grudnia 2014 – 12 grudnia 2015

### **IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

#### **1. O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:**

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, udokumentowane:
  - a) licencją potwierdzającą zdolność wykonawcy do wykonywania funkcji przewoźnika kolejowego (art. 43 ustawy z dnia 28 marca 2003 roku o transporcie kolejowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 16 poz. 94. z późn. zm.),
  - b) certyfikatem bezpieczeństwa uprawniający przewoźnika kolejowego do uzyskania dostępu do infrastruktury kolejowej (art. 18 ustawy z dnia 28 marca 2003 roku o transporcie kolejowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 16 poz. 94. z późn. zm.)).
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia,
- 3) dysponują niezbędnym potencjałem technicznym do wykonywania zamówienia, tj. dysponują odpowiednim taborem kolejowym w odpowiedniej ilości, spełniającym warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych (Dz. U. nr 212, poz. 1771),
- 4) dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, tj. m.in. dysponują osobami, które w pełni zapewnią obsługę przewozów regionalnych,
- 5) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 6) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust.1 i 2 ustawy)

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w rozdziale V niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił.

**Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**

**2. Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę poszczególnych elementów niniejszego zamówienia podwykonawcom. Podwykonawcom tym nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu skierowane do Zamawiającego. Odpowiedzialność za należyte wykonanie zamówienia spoczywa tylko i wyłącznie na Wykonawcy.**

**V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania oferta musi zawierać następujące dokumenty:**

- 1.1. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, którego treść zawarto w *załączniku nr 1A* do niniejszej SIWZ,
- 1.2. oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego treść zawarto w *załączniku nr 1B* do niniejszej SIWZ,
- 1.3. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (w stosunku do osób fizycznych treść oświadczenia, o którym mowa w niniejszym punkcie wyczerpuje złożenie oświadczenia, o którym mowa w ppkt 1.2 niniejszego działu),
- 1.4. aktualne zaświadczenia z właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
- 1.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 1.6. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy (odpowiedzialność podmiotów zbiorowych), wystawionej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- 1.7. licencja potwierdzająca zdolność wykonawcy do wykonywania funkcji przewoźnika kolejowego zgodnie z ustawą z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. nr 16 poz. 94.),
- 1.8. certyfikat bezpieczeństwa uprawniający przewoźnika kolejowego do uzyskania dostępu do infrastruktury kolejowej (art. 18 ustawy z dnia 28 marca 2003 roku o transporcie kolejowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 16 poz. 94. z późn. zm.),
- 1.9. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeśli dotyczy

**Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ppkt od 1.2 do 1.6.**

**UWAGA:**

Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5—8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5—8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy**

przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń— zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale w pkt 1 ppkt-y: 1.3, 1.4 i 1.6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

- dokumenty, o których mowa w lit. a i c powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,

- dokumenty, o których mowa w lit. b powinny być wystawione nie wcześniej niż **3 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale w pkt 1 ppkt 1.5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4—8 ustawy.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wymagania w zakresie terminów wydania tych dokumentów stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## **2. Do oferty Wykonawca dołącza, oprócz dokumentów, o których mowa w punkcie 1:**

- 2.1 wypełniony formularz „Wykaz podwykonawców” w zakresie podwykonawstwa stanowiący **załącznik Nr 3** do SIWZ, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia (jego element) podwykonawcom,

## **3. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy (patrz również pkt 7 - wymogi formalne pełnomocnictwa oraz treść rozdziału VI - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT).**

4. Dokumenty powinny być dołączone do Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ w formie załączników w **kolejności wskazanej w tym Formularzu.**

5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

6. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii **dokumentów przez osobę/y nie wymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione**



**w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.**

7. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjów) lub spółek cywilnych każdy z Wykonawców składa odpowiednio oddzielne dokumenty wymienione w pkt 1 ppkty 1.3 – 1.6. niniejszego rozdziału. W odniesieniu do pozostałych dokumentów konsorcjum lub spółka cywilna może złożyć **jeden wspólny dokument**. Ponadto każdy z Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum) składa oświadczenie o spełnieniu w swoim zakresie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych poprzez podpisanie oświadczeń, o których mowa w pkt 1 ppkt 1.1. i ppkt 1.2.
8. **Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymaganych w SIWZ, złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony za zgodność z oryginałem kopie) i nie uzupełnienie ich w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.**
9. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących przedstawionych przez Wykonawców dokumentów.

## **VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą część.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Załączniki do oferty należy złożyć w kolejności wg Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
5. **Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego/ych przedstawiciela/li Wykonawcy.**
  - a. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczony za zgodność z oryginałem** przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy (patrz również pkt 6 rozdz. V SIWZ - wymogi formalne pełnomocnictwa).
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
7. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji w której wykonawca polega na zdolności finansowej innych podmiotów lub polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
9. Zamawiający zaleca, aby każda **zapisana strona** oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
10. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób

- uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę Wykonawca może przesznuować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć, zszyć wszystkie strony oferty na co najmniej dwie zszywki itp.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę) podpisując(ą) ofertę**. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający jej identyfikację.
  12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem **informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane**.
    - a. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
    - b. **Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.**
    - c. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
    - d. Wykonawca w szczególności **nie może zastrzec** informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
  13. Udostępnianie ofert odbywać się będzie po złożeniu prośby skierowanej do Zamawiającego.
  14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Prawo zamówień publicznych.
  15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
    - a. w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawców, wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum podpisują oświadczenia, których treść zawierają **załącznika nr 1A i 1B** do niniejszej SIWZ, w sposób nie budzący wątpliwości, **że spełniają warunki udziału w postępowaniu i żaden z nich nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1** ustawy Prawo zamówień publicznych,
    - b. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
    - c. wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
  - d. **Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.**
- 15.1 wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),

- 15.2 wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

## VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE WNIESIENIA WADIUM.

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium dla każdego pakietu w kwotach:  
Pakiet A – 100.000,00 zł. (słownie: sto tysięcy złotych 00/100)  
Pakiet B – 80.000,00 zł. (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100)  
Pakiet C – 70.000,00 zł. (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100)
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 2.1 pieniądzu,
  - 2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 2.3 gwarancjach bankowych,
  - 2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2007 nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu**  
**Bank PKO BP S.A.**  
**konto nr 64 1020 5011 0000 9802 0119 5734.**  
**Nie dopuszcza się wpłacania wadium w kasie zamawiającego!**
4. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w Biurze Zamówień Publicznych - pok. 237 – P. Janusz Pawlak.  
**Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty przed terminem składania ofert.**
5. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).**Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
6. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **30 października 2012 roku do godz. 9:00.**
7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
8. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
9. Zamawiający zwróci wadium wykonawcy niezwłocznie po:
  - a) upływie terminu związania ofertą,
  - b) wyborze oferty najkorzystniejszej z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
  - c) unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego,

10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, którego oferty nie wybrano jako najkorzystniejszej, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca będzie zobligowany wnieść wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
11. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
12. Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy:
  - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
  - b) który został wykluczony z postępowania,
  - c) którego oferta została odrzucona.
13. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
  - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
14. Wadium Wykonawcy zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictwa, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## VIII. TERMIN ZAWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania z ofertą wynosi 90 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz upływem terminu składania oferty.

## IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach (jedna w drugiej) w pok. 237 w siedzibie Zamawiającego (Pl. Teatralny 2, Toruń) w terminie najpóźniej do dnia **30 października 2012 r., do godz. 9<sup>00</sup>**.

- 1.1. Kopertę wewnętrzną i zewnętrzną należy zaadresować jak niżej:

**Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego  
Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń**

**OFERTA W POSTĘPOWANIU NA**

świadczenie usług publicznych w zakresie publicznego transportu  
zbiorowego w transporcie kolejowym na terenie województwa  
kujawsko-pomorskiego w okresie od 15 grudnia 2013 roku do 12  
grudnia 2015 roku

**PAKIET A, B, C<sup>(\*)</sup>**

\* *niepotrzebne skreślić*

- 1.2. Koperta wewnętrzna, poza oznaczeniami podanymi powyżej, musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy.
- 1.3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert po terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) ponosi Wykonawca.
- 1.4. **Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.**

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30 października 2012 roku, w siedzibie Zamawiającego przy Pl. Teatralnym 2 w Toruniu, pok. nr 237 niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. o godzinie 9<sup>30</sup>.

#### **X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują faxem na numer telefonu: (56) 62 18 455.
2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Przewodniczący Komisji – Janusz Pawlak.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
  - na 6 dni przed upływem terminu składania pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
8. **W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**
  - 8.1 Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.
  - 8.2 W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach, zgodnie z art. 38 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XI. MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERTY.**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg tych samych zasad jak składana oferta (patrz rozdział IX niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”
3. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożone powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANE”.
5. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania, oferty wycofane nie będą otwierane.

## **XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.**

Wykonawca powinien wkalkulować w cenę ofertową (brutto) wszystkie jej składniki tj. m.in. wszystkie elementy przedmiotowego zamówienia przedstawione w dziale II SIWZ w tym koszty dysponowania taborem kolejowym, koszty osobowe oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Cena ofertowa jest ceną brutto.

## **XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.

## **XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
  - wysokość kwoty dofinansowania do jednego pociągokilometra (cena ofertowa) z wagą tego kryterium 90 %,
  - punktualność kursowania pociągów z wagą tego kryterium 10 %

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów (P) obliczonych ze wzoru:

$$P = (P_c \times 0,90) + (P_p \times 0,10)$$

w którym:

$$P_c = \frac{C_{\min}}{C_{bad}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P_c$  – liczba punktów w zakresie wysokości kwoty dofinansowania (ceny ofertowej)

$C_{\min}$  – najniższa zaoferowana kwota dofinansowania do pociągokilometra spośród złożonych ofert

$C_{bad}$  – zaoferowana kwota dofinansowania do pociągokilometra badanej oferty

$$P_p = \frac{P_{bad}}{P_{\max}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P_p$  – ilość punktów uzyskana w zakresie punktualności kursowania pociągów

$P_{\max}$  – największy, oferowany spośród złożonych ofert, wskaźnik punktualności

$P_{bad}$  – oferowany wskaźnik punktualności badanej oferty

UWAGA: uzyskane wyniki zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i uzyska największą ilość punktów.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kolejnych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
5. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z przepisami określonymi w art. 87 Ustawy – Prawo zamówień publicznych. O poprawieniu omyłek zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.

## **XVI. POSTANOWIENIA UMOWNE.**

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł umowę zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym odpowiednio **załącznik nr 2A i/lub załącznik nr 2b i/lub załącznik nr 2c** do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia jedynie jeśli wynikać to będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty takich jak w szczególności:
  - zmiana przepisów prawa mająca wpływ na zakres lub sposób realizacji przedmiotu zamówienia,
  - wystąpienie siły wyższej, której działanie uniemożliwiło realizację przedmiotu Zamówienia w danym okresie, działanie siły wyższej rozumiane jest jako wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia, takie jak katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, ataki terrorystyczne, niepokoje społeczne, strajki, z wyjątkiem strajku u Wykonawcy działania wojenne.W przypadku zaistnienia ww. okoliczności okres świadczenia zamówienia zostanie przedłużony o czas, w którym przedmiot zamówienia nie mógł być świadczony, co zostanie ustalone za porozumieniem obu stron umowy, w oparciu o ww. okoliczności.

3. Zamawiający przewiduje dokonanie zmiany systemu płatności (nie dotyczy wysokości ceny) jeśli taka konieczność wynikać będzie z innych zmian wprowadzonych do umowy.
4. Zmiany wysokości wynagrodzenia brutto jeśli wynikać to będzie ze zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. W wypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy brutto zostanie zmniejszone bądź zwiększone w stosunku odpowiednim do zmiany wysokości podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy netto (t.j. bez podatku VAT) jest niezmiennie.).
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają obopólnej zgody stron umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga do sądu) przysługuje wykonawcy i uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, zostały określone w Dziale VI tejże ustawy.

### Odwołanie

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;



8. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

11. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.

#### Skarga do sądu

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

5. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

6. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

7. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

8. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

9. Sąd na posiedzeniu niejawnym odrzuca skargę wniesioną po upływie terminu lub niedopuszczalną z innych przyczyn, jak również skargę, której braków strona nie uzupełniła w terminie.
10. Jeżeli strona nie dokonała w terminie czynności procesowej nie ze swojej winy, sąd na jej wniosek przywraca termin. Postanowienie w tej sprawie może być wydane na posiedzeniu niejawnym.
11. Pismo z wnioskiem o przywrócenie terminu wnosi się do sądu w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminowi.
12. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
13. Sąd oddala skargę wyrokiem, jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi sąd zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie. Przepisy art. 192 – 195 ustawy stosuje się odpowiednio. Przepisu art. 386 § 4 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego nie stosuje się.
14. Jeżeli odwołanie zostaje odrzucone albo zachodzi podstawa do umorzenia postępowania, sąd uchyla wyrok lub zmienia postanowienie oraz odrzuca odwołanie lub umarza postępowanie.
15. Sąd nie może orzekać co do zarzutów, które nie były przedmiotem odwołania.
16. Strony ponoszą koszty postępowania stosownie do jego wyniku; określając wysokość kosztów w treści orzeczenia, sąd uwzględnia także koszty poniesione przez strony w związku z rozpoznaniem odwołania.
17. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

(miejsowość i data)

(nazwa i adres Wykonawcy)

tel.: .....

fax: .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

Województwo Kujawsko-Pomorskie  
 Urząd Marszałkowski Województwa  
 Kujawsko-Pomorskiego  
 Pl. Teatralny 2  
 87-100 Toruń

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług publicznych w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie kolejowym na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w okresie od 15 grudnia 2013 roku do 12 grudnia 2015 roku (sprawa nr WZP.272.63.2012), zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oświadczamy, iż:

1. Oferujemy zrealizowanie przedmiotu zamówienia na poniższych zasadach:

**PAKIET A**

<b>wysokość podstawowej stawki dopłaty do pociągo-kilometra (cena ofertowa brutto)</b>	<b>punktualność kursowania pociągów %</b>

- wysokość podstawowej stawki dopłaty do pociągo-kilometra (cena ofertowa) słownie złotyach:

.....

**PAKIET B**

<b>wysokość podstawowej stawki dopłaty do pociągo-kilometra (cena ofertowa brutto)</b>	<b>punktualność kursowania pociągów %</b>

- wysokość podstawowej stawki dopłaty do pociągo-kilometra (cena ofertowa) słownie złotych:

.....

#### PAKIET C

wysokość podstawowej stawki dopłaty do pociągo-kilometra (cena ofertowa brutto)	punktualność kursowania pociągów %

- wysokość podstawowej stawki dopłaty do pociągo-kilometra (cena ofertowa) słownie złotych:

.....

Oświadczamy, że będziemy świadczyć usługi na świadczenie usług publicznych w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie kolejowym na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w okresie od 15 grudnia 2013 roku do 12 grudnia 2015 roku.

2.Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie elementy przedmiotowego zamówienia przedstawione w SIWZ i w jej załącznikach.

3.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz stanowiącymi jej integralna część załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

4.Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5.W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6.Oferta została złożona na .....zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr ..... (uwaga — na ofertę składają się wszystkie dołączone dokumenty, formularze, oświadczenia, zaświadczenia, itp.).

7.Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty\*\*:

- 1)aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru,
- 2)oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 3)oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
- 4)aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego,
- 5)aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
- 6)aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy,
- 7)aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy,
- 8)licencję potwierdzającą zdolność wykonawcy do wykonywania funkcji przewoźnika kolejowego,
- 9)certyfikat bezpieczeństwa uprawniający przewoźnika kolejowego do uzyskania dostępu do infrastruktury kolejowej,
- 10)wykaz części zamówienia powierzonych do wykonania podwykonawcom,
- 11)pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeśli dotyczy

12)inne:

---

---

---

\_\_\_\_\_

podpis upelnomocnionego(nych) przedstawiciela Wykonawcy

**UWAGA:**

\*Niepotrzebne skreślić.

\*\*Jeżeli dołączone są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

/dane Oferenta/

### **OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego (numer sprawy: WZP.272.63.2012) oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym tj. dysponujemy odpowiednim taborem kolejowym w odpowiedniej ilości, spełniającym warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych (Dz.U. Nr 212, poz. 1771 z późn. zm.),
- 4) dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia . tj. m.in. dysponujemy osobami, które w pełni zapewnią obsługę przewozów regionalnych,
- 5) spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
nazwisko i imię, podpis osoby/  
osób/ upoważnionej/yh wraz z  
imienną pieczęcią

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

/dane Oferenta/

### **OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego (numer sprawy: WZP.272.63.2012) oświadczamy, że w stosunku do naszej firmy jako Wykonawcy w niniejszym postępowaniu:

brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
nazwisko i imię, podpis osoby/  
osób/ upoważnionej/yh wraz z  
imienną pieczętką

(nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
(miejsowość i data)

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA  
POWIERZONYCH DO WYKONANIA PODWYKONAWCOM**

Zamierzam/Nie zamierzam\* powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom

L.p.	Opis części zamówienia

.....

(podpis upoważnionego(nych)  
przedstawiciela(i) Wykonawcy)

\* Niepotrzebne skreślić

**Uwaga!**

Wykonawca wypełnia tabelę jedynie w wypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.